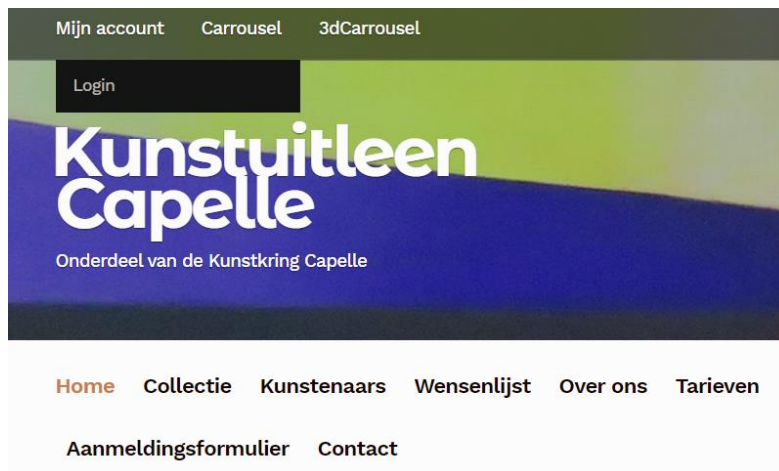


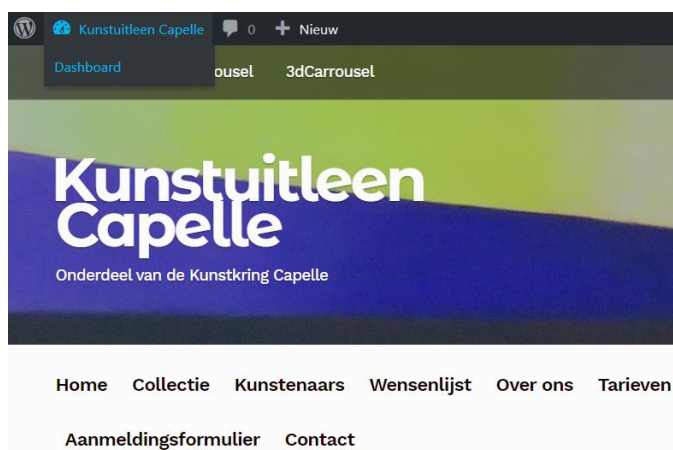
Ga naar [www.kunstuitleencapelle.nl](http://www.kunstuitleencapelle.nl)



Kies bij de bovenbalk "Mijn account"

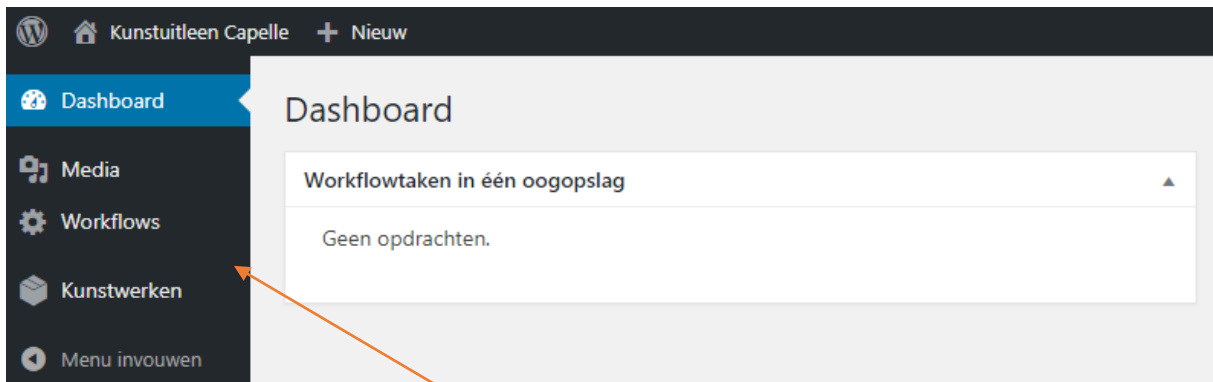
The image shows the login form on the website. It has a title 'Login'. There are two input fields: 'Gebruikersnaam of e-mailadres' with the text 'andre' entered, and 'Wachtwoord' with a masked password '.....'. Below the password field is a checkbox labeled 'Onthoud mij'. At the bottom of the form is an orange button labeled 'Inloggen'.

Na het invullen van je eigen toegangsgegevens op inloggen klikken, je krijgt dan het volgende scherm, kies daar "Kunstuitleen Capelle"- "Dashboard"



Via het Dashboard kunnen Kunstwerk gegevens en foto's toegevoegd en bewerkt worden.

S.v.p. geen concepten maken; geeft vervuiling in het systeem. Is ook niet nodig want alles is makkelijk aan te passen!



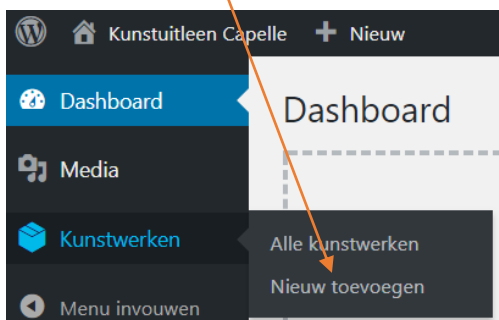
Er zijn 3 menu items belangrijk, **Media**, **Workflows** en **Kunstwerken**.

**Media** is de verzamelplaats voor alle foto's van de kunstwerken.

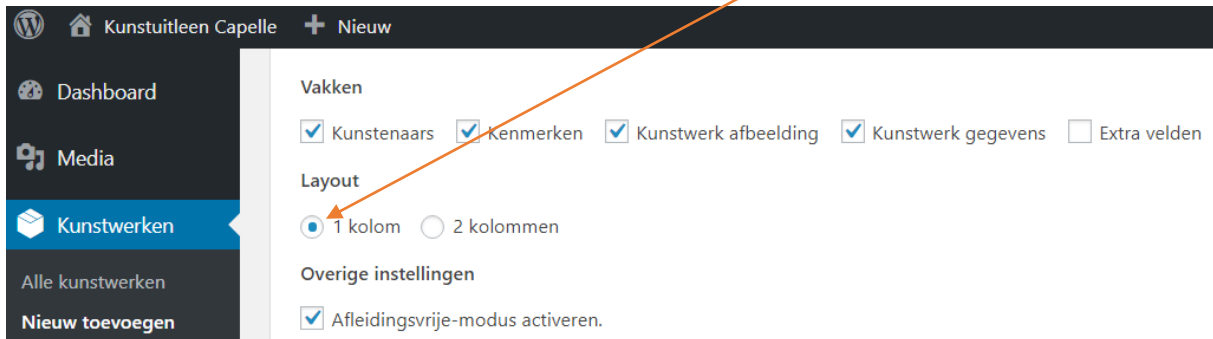
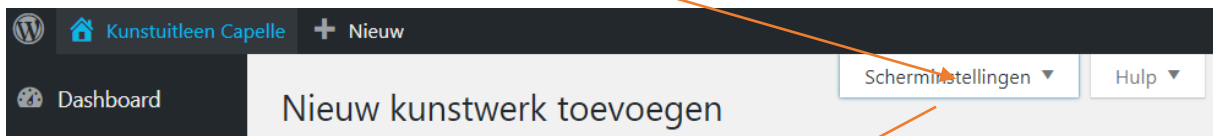
**Workflows** is de plek waar afgekeurde inzendingen te vinden zijn en waar aanvragen gecorrigeerd en opnieuw ingediend kunnen worden.

**Kunstwerken** is de plek voor het invullen van alle gegevens van een kunstwerk (kenmerken en eigenschappen) en het koppelen van een foto aan het kunstwerk.

## 1 – kunstwerk toevoegen



## Zet via scherminstellingen je voorkeur op 1 kolom



Er zijn op de pagina “Kunstwerken” – “nieuwe toevoegen” 6 invulvakken:

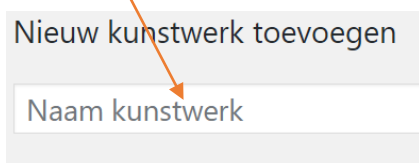
- Naam kunstwerk
- Kunstenaar
- Kenmerken
- Kunstwerk afbeelding
- Kunstwerk gegevens
- Indienen in de workflow

De volgorde van invullen van de eerstgenoemde 5 vakken is niet belangrijk maar het is aan te bevelen om de volgorde van de handleiding te volgen.

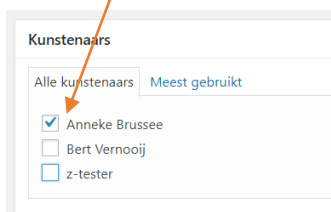
Als het invullen van de gegevens klaar is altijd bij publiceren op de knop “Indienen in de workflow” klikken om de plaatsingsaanvraag te starten, zou je dat vergeten dan kan je aanvraag niet behandeld worden en komt je kunstwerk niet op de site.

Voorbeelden invullen, kunstenaar Anneke Brussee als voorbeeld:

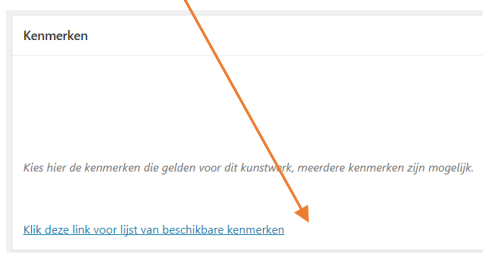
Vul de naam in van het kunstwerk



Kies je eigen naam uit de lijst en zet een vinkje



Voeg de kenmerken toe, klik eerst op deze link om de beschikbare kenmerken in beeld te krijgen



De lijst van kenmerken ziet er dan uit als hieronder.



Door op een kenmerk te klikken voeg je deze toe aan je kunstwerk, hieronder het voorbeeld van abstract toegevoegd.



Je kan een kenmerk verwijderen door op het kruisje voor de naam te klikken.

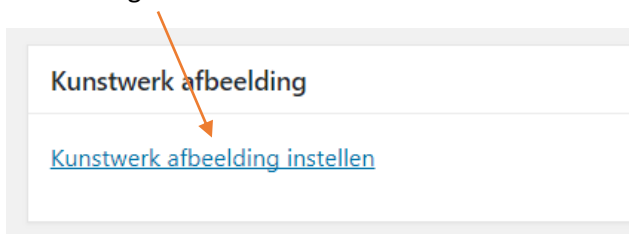
Voeg net zoveel kenmerken toe als van toepassing. Wat altijd toegevoegd moet worden = schilderij, beeld, glasobject, fotografie enz. (wat voor jou werk van toepassing is) Maak een keuze uit abstract, of abstraherend of figuratief en niet abstraherend en figuratief!

Er zijn naast kunstwerk kenmerken een aantal speciale kenmerken beschikbaar:

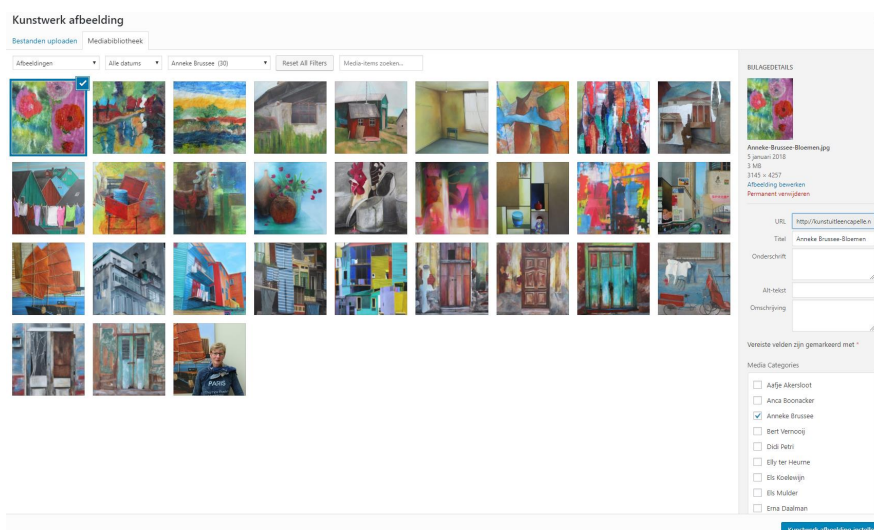
- Beschikbaar (geeft aan beschikbaar voor verkoop/verhuur)
  - bij werk voor de carrousel altijd beschikbaar aanvinken!
  - bij werk op uitleen hoef je geen beschikbaar aan te vinken omdat dit al fysiek in de uitleen aanwezig is
- Werk op expositie
- Verhuurd bedrijven
- Verhuurd particulieren
- Werk op uitleen
- Carrousel, toevoegen van dit kenmerk plaatst het kunstwerk in de carrousel, maximaal 5 kunstwerken voor betalende kunstuitleen leden, mag niet gebruikt worden voor leden die alleen deelnemen aan de website.  
Werk wat je op de uitleen hebt staan niet op de carrousel zetten! Kies hier een ander werk voor want het is al fysiek aanwezig op de uitleen.

Via het vak Kunstwerk afbeelding kunnen we een foto toevoegen aan het kunstwerk.

Klik de volgende link



Een nieuw scherm zal openen en de inhoud laten zien van de jouw foto's in de mediabibliotheek.



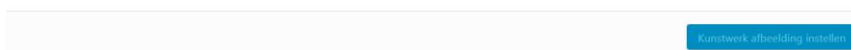
Is de foto nog niet aanwezig in de mediabibliotheek dan kan je deze toevoegen door deze tab te klikken.



Bestanden hierheen verslepen  
of

Bestanden selecteren

Maximale bestandsgrootte van upload: 32 MB.



**BELANGRIJK:** geef je fotobestand eerst een naam op je eigen pc volgens dit voorbeeld: je eigen naam gevolgd door een streepje en dan de kunstwerk naam. De bestandsnaam extensie zoals .jpg, .gif of .png moet je natuurlijk intact laten.

Voorbeeld een kunstwerk van Anneke met de naam Bloemen en in het jpg formaat:

Wordt dan: **Anneke Brussee-Bloemen.jpg**

**Volg deze instructie op, zien we verkeerde bestandsnamen dan verwijderen we het hele kunstwerk en de foto en moet je weer opnieuw invoeren!**

Voeg je foto toe via dit venster, let op alleen goede kwaliteit foto's, (hoe meer pixels hoe beter want het systeem maakt zelf plaatjes van verschillende aantal pixels afhankelijk waarvoor het gebruikt wordt op de site) zonder randjes, geen flitslicht, zonder lijst of passe-partout, **Zien we slechte foto's dan verwijderen we het hele kunstwerk en de foto en moet je weer opnieuw beginnen!**

Bij beelden en lange schilderijen kan een gedeelte van je werk niet te zien zijn op de overzichtspagina. Je kunt dit oplossen door in "paint" je foto aan te passen door de foto aan de zijkanten meer witruimte te geven en het object in het midden van het vierkante achtergrond te plaatsen (er staan verschillende goede voorbeelden op de site)

Bij portretfoto goed letten op breedte/lengteverhouding, dus niet te hoog, anders ben je maar half te zien op de overzichtspagina en een foto van een zo hoog mogelijke resolutie.

Je mag maximaal 20 foto's plaatsen exclusief de verhuurde werken (particulieren en bedrijven) + de mogelijkheid 10 kleine schilderijen te plaatsen, alleen voor verkoop en tot maximaal €150,00. Maximale maat is wat variabel. 50x50 is de kleinste maat voor de uitleen, dus de maten er onder volstaan. Echter 60x40 kan ook of 80x20.

Na het toevoegen zal die foto linksboven staan met een vinkje om aan te geven dat deze geselecteerd is om te gebruiken bij je kunstwerk.

Een foto kan je ook weer verwijderen, zie deze link.

The screenshot shows the 'Kunstwerk afbeelding' window. At the top, there are tabs for 'Bestanden uploaden' and 'Mediabibliotheek'. Below these are filters for 'Afbeeldingen', 'Alle datums', 'Anneke Brussee (30)', 'Reset All Filters', and 'Media-items zoeken...'. A grid of 20 small image thumbnails is displayed, with the first one in the top-left corner having a blue checkmark. To the right of the grid is a 'BIJLAGEDETAILS' panel for the selected image 'Anneke-Brussee-Bloemen.jpg'. This panel includes fields for 'URL' (http://kunststilleencapellen.nl), 'Titel' (Anneke Brussee-Bloemen), 'Onderschrift', 'Alt-tekst', and 'Omschrijving'. Below these is a 'Media Categories' section with a list of names and checkboxes: Aafje Akersloot, Anca Boonacker, Anneke Brussee (checked), Bert Vermooij, Didi Petri, Ely ter Heurme, Els Koelewijn, Els Mulder, and Erna Daalman. At the bottom right of the window is a blue button labeled 'Kunstwerk afbeelding instellen'.

Nu moet je nog een koppeling maken naar je eigen plek in de mediabibliotheek, zet vinkje bij je eigen naam **Belangrijk, niet vergeten!**

Klik daarna op Kunstwerk afbeelding instellen!

Het venster zal sluiten en je komt terug bij het vorige scherm en zult zien dat de foto erin staat.

This screenshot shows the 'Kunstwerk afbeelding' window after the image has been added. The main area displays a large, vibrant painting of red and orange flowers on a purple and green background. Below the image, there is a caption: 'Op de afbeelding klikken om te bewerken of te wijzigen'. At the bottom left, there is a blue link: 'Verwijder kunstwerk afbeelding'.

Rest nog om de volgende kunstwerk gegevens in te vullen:

Prijs in euro

Kunstwerk gegevens

Algemeen

Prijs (€)

Maten

Eigenschappen

Afmetingen

Kunstwerk gegevens

Algemeen

Afmetingen (cm)

Lengte

Breedte

Hoogte

Maten

N.V.T.

Eigenschappen

Drie eigenschappen zijn via het volgende venster en uitklaplijst bereikbaar

Kunstwerk gegevens

Algemeen

Maten

Eigenschappen

Kies uit lijst

Kies uit lijst

Huur-spaarprijs €/maand

Huurprijs €/maand

Gebruikte techniek

Toevoegen



Voeg eerst alle drie de eigenschappen toe door ze een voor een te selecteren uit de uitklaplijst en op toevoegen te klikken.

Kunstwerk gegevens ▲

**Algemeen** Uitklappen / Sluiten

Kies uit lijst ▶ Toevoegen

---

**Huur-spaarprijs €/maand**

Naam: Huur-spaarprijs €/maand Waarde(n):

Toon op de kunstwerk pagina

---

**Huurprijs €/maand**

Naam: Huurprijs €/maand Waarde(n):

Toon op de kunstwerk pagina

---

**Gebruikte techniek**

Naam: Gebruikte techniek Waarde(n):

Toon op de kunstwerk pagina

Uitklappen / Sluiten

Vul dan de huur-spaarprijs in, dan de huurprijs.

-de huur-spaarprijs = 3% van de verkoopwaarde (zelf uitrekenen en invullen) goed controleren!

-de huurprijs = 2% van de verkoopwaarde (zelf uitrekenen en invullen) goed controleren!

Vul 00 in achter de komma bij afgeronde bedragen! (voorbeeld: 50,00)

**Let op:** als je je prijzen aanpast vergeet dan niet de huur-spaarprijs en de huurprijs ook aan te passen!

Sieraden, keramiek en beelden van kwetsbaar materiaal worden niet verhuurd, dus niets invullen bij huur-spaarprijs en huurprijs!

Als laatste moeten we de gebruikte techniek(en) aangeven, klik eerst op alle technieken invullen, dat zal het volgende resultaat geven beschikbare technieken

**Gebruikte techniek**

Naam:  
Gebruikte techniek

Waarde(n):

Toon op de kunstwerk pagina

Acryl  Airbrush  Aquarel  Brons  Doek  Ets  Glas  Hout  
 Houtskool  Inkt  Keramiek  Kunststof  Linnen  Metaal  
 Mixed media  Olieverf  Paneel  Papier  Papiermaché  Steen  
 Textiel  Was  Zeefdruk

[Uitklappen / Sluiten](#)

De lijst is dan gevuld met alle beschikbare technieken die je kunt kiezen, door op het kruisje te klikken naast de naam van een techniek kan je de lijst kloppend maken voor je kunstwerk, b.v. een schilderij gemaakt met acryl mixed media op doek zal er zo uit zien.

**Gebruikte techniek**

Naam:  
Gebruikte techniek

Waarde(n):

Toon op de kunstwerk pagina

Acryl  Doek  Mixed media

[Uitklappen / Sluiten](#)

Alle eigenschappen zijn nu ingevuld, klik nu op Eigenschappen opslaan

De volgorde van de huur-spaarprijs, huurprijs, techniek kan verschoven worden! De volgorde weer goed zetten doe je door met je linkermuisknop op een balk (b.v. huur-spaarprijs) te gaan staan; vasthouden en balk naar beneden of naar boven trekken. De volgorde moet zijn:

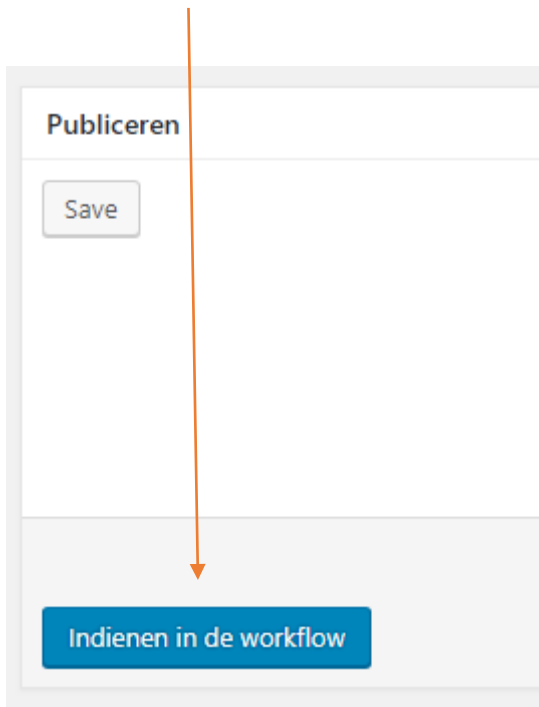
Huur-spaarprijs

Huurprijs

Techniek

Alles is nu ingevuld, **kijk het nog even goed na**, pas zo nodig aan.

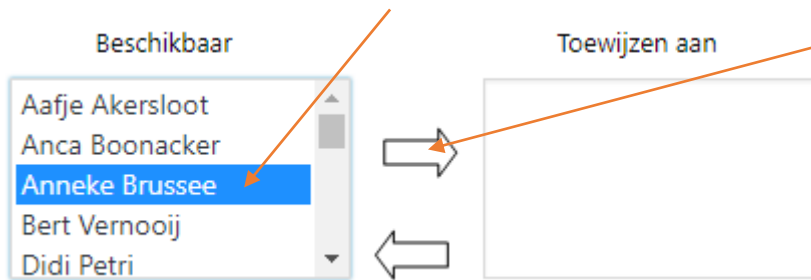
Klik nu op Indienen in de workflow en het kunstwerk zal aangeboden worden bij de commissie voor controle. Na goedbevinden zal het werk beschikbaar komen op de website. Je ontvangt een mail dat je werk is aangeboden voor controle, en als alles goed bevonden is ook een mail dat het werk op de website geplaatst is.



Je ziet daarna het volgende scherm

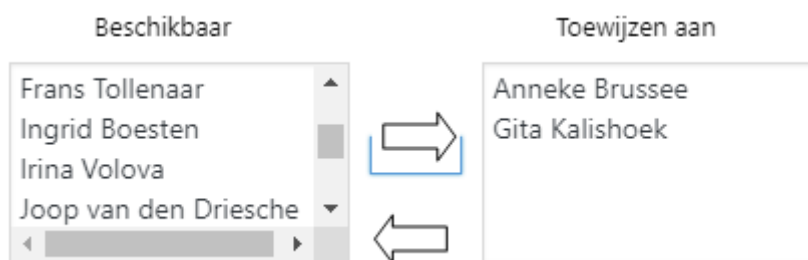
Je moet nu je aanvraag toewijzen naar de commissie, **Anneke** en **Gita**:

Voorbeeld toewijzing Anneke, zoek Anneke op in lijst, klik op haar naam en klik daarna op pijl



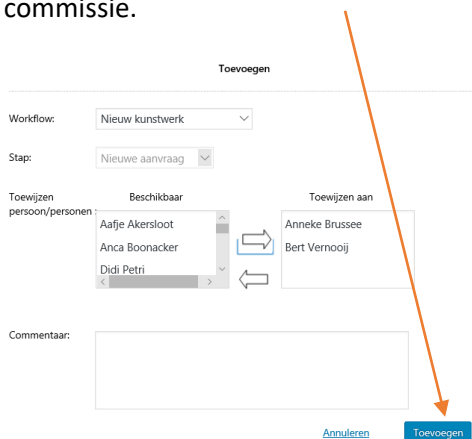
Doe daarna hetzelfde voor Gita Kalishoek!

Het resultaat moet er daarna zo uit zien



Je kan je aanvraag nog voorzien van commentaar zou je iets bijzonders willen vermelden.

Klik aan het einde op "Toevoegen", het venster zal sluiten en je plaatsingsaanvraag is ingediend bij de commissie.

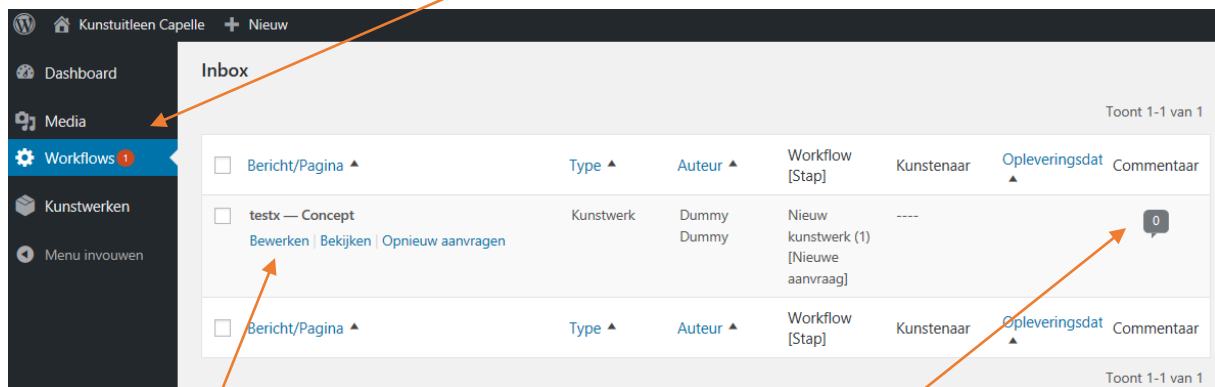


Je zult als bevestiging een mail krijgen met de melding dat je aanvraag verstuurd is.

Na goedkeuring volgt weer een mail dat je kunstwerk geplaatst is, dit kan natuurlijk even duren afhankelijk wanneer de commissieleden tijd hebben om je aanvraag te beoordelen.

Als je werk niet goedgekeurd kan worden, er mist bijvoorbeeld belangrijke informatie dan zal de aanvraag afgewezen worden en krijg je hier een mail over.

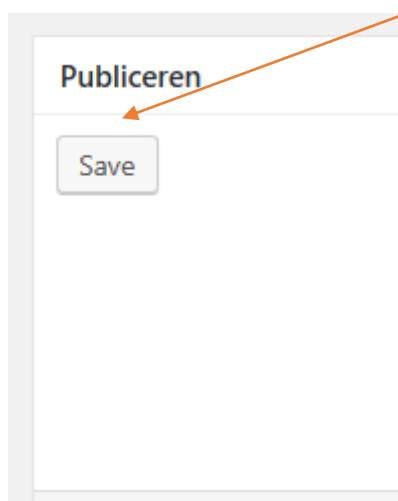
## 2 - Een afgewezen aanvraag staat daarna in de workflow



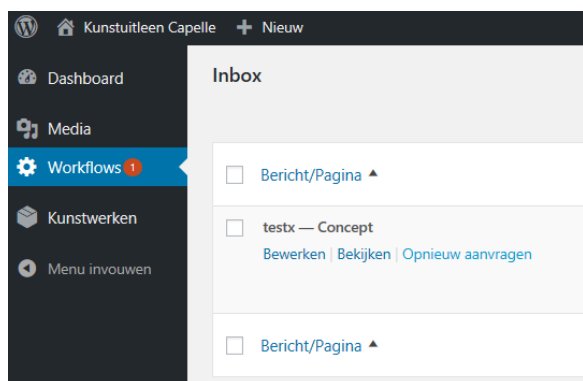
Door op de commentaar ballon te klikken opent een venster waarin je kunt lezen waar het aan schort.

Klik op bewerken en doe de nodige aanpassing(en)

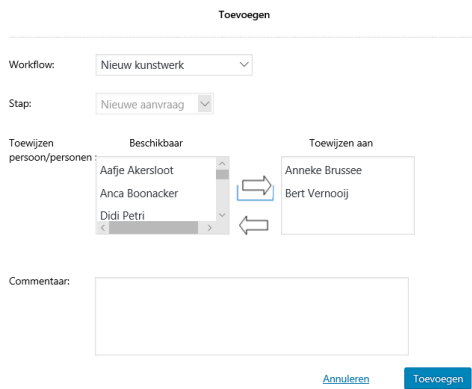
Als je klaar bent met aanpassen op “Save” drukken bij publiceren.



Ga terug naar “Workflows” en klik op “Opnieuw aanvragen”

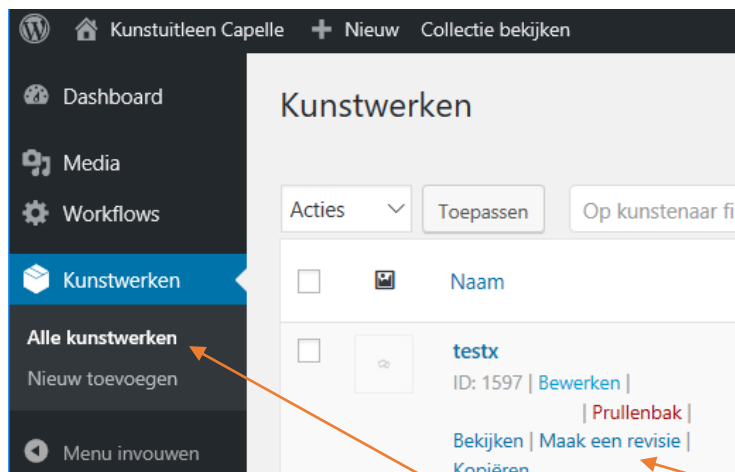


Wijs je aanvraag weer toe net zoals bij de originele aanvraag.



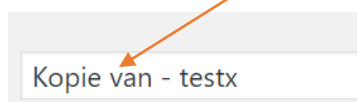
Deze aanvraag zal daarna niet meer in de workflow staan.

### 3 – Bestaand kunstwerk op de website aanpassen



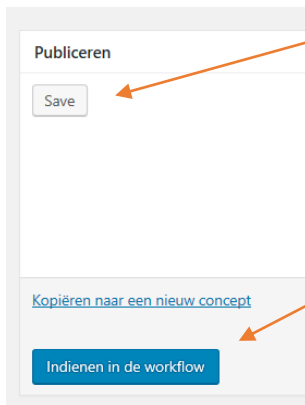
Zoek het werk dat je wil aanpassen in “Alle kunstwerken” en klik op “maak een revisie”

De bestaande naam van het kunstwerk (in dit voorbeeld “testx” als kunstwerknaam) zal aangepast worden door het systeem door er “Kopie van –” voor te zetten, dit om verwarring met het origineel te voorkomen, **LAAT DIT STAAN!** Na goedkeuring zal het systeem de naam weer terugzetten zoals deze origineel was.

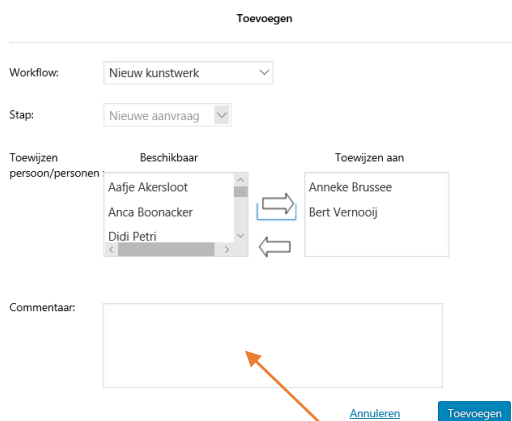


Kopie van - testx

Ben je klaar met de aanpassingen dan op de knop "Save" en daarna op "Indienen in de workflow" klikken,

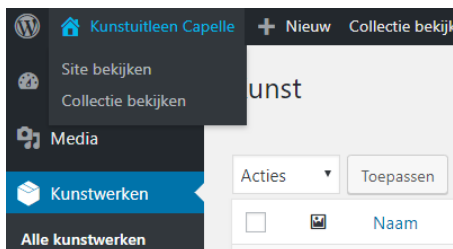


Wijs de aanpassing toe aan **Anneke en Gita**



**Heel belangrijk**, omschrijf in commentaar wat de verandering is, zonder deze gegevens zal de aanvraag afgewezen worden.

Zodra een publicatie of revisie aanvraag is goedgekeurd kan je deze natuurlijk op de website bekijken.



Ben je klaar dan kan je rechtsboven in het scherm uitloggen

